

**Samorządowy Integracyjny Żłobek „Magiczny
Świat Maluchów” w Szklarskiej Porębie ul.
Osiedle Huty1**

SATANDARDY OPIEKI NAD DZIEĆMI DO 3 LAT

**Plan
opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjny**

2025-12-01

1.2 Specyfika instytucji

Nazwa instytucji	Samorządowy Integracyjny Żłobek „Magiczny Świat Maluchów” w Szklarskiej Porębie Organ prowadzący: Miasto Szklarska Poręba Nr wpisu do rejestru:7147/Z
Lokalizacja	Adres:58-580 Szklarska Poręba ul Osiedle Huty1 Dostęp: parking dla samochodów osobowych, miejsce parkingowe dla osób niepełnosprawnych, podjazd dla osób niepełnosprawnych, komunikacja miejska.
Struktura i zasoby	Liczba miejsc:45 Grupy wiekowe:2/3 Zasoby kadrowe: wykwalifikowane opiekunki, pielęgniarka, woźna, dyrektor
Zasoby i przestrzeń zewnętrzną	Do budynku żłobka przylega ogrodzony plac zabaw wyposażony w urządzenia zabawowe z miękkim podłożem i część z podłożem trawiastym. Dzieci mają możliwość do swobodnej zabawy w naturalnym środowisku.
Zasoby i przestrzeń wewnętrzną	Budynek parterowy: 3 sale zabaw z bezpośrednim wejściem do łazienki i wyjściem na plac zabaw, sypialnia, szatnia, strefa socjalna z kuchnią i szatnią, pralnia, kuchnia do rozdzielania posiłków i mycia naczyń, kotłownia.
Zasoby w zakresie komunikacji	Strona internetowa, Facebook, tablice ogłoszeń.

STANDARD 1

Plan opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjny, Samorządowego Integracyjnego Żłobka „Magiczny Świat Maluchów” w Szklarskiej Porębie, został opracowany w oparciu o założenia Konwencji o Prawach Dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Organizacji Narodów Zjednoczonych w 1989 roku, której nadrzędną zasadą jest poszanowanie godności, praw i potrzeb każdego dziecka. Dokument ten stanowi wyraz troski o wszechstronny rozwój dziecka, z uwzględnieniem jego indywidualnych możliwości, tempa rozwoju, emocji i potrzeb. Ponadto wyżej wymieniony plan wpisuje się w określone zapisami ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz.U. 2024 r. poz. 338,743i 858) oraz standardami opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 określonymi rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 grudnia 2024 r. (Dz.U. 2024 r. poz. 1882).

Celem planu jest stworzenie bezpiecznego, przyjaznego i wspierającego środowiska, w którym każde dziecko może rozwijać się fizycznie, emocjonalnie, społecznie i poznawczo.

W realizacji założeń planu personel Żłobka kieruje się zasadami równości, podmiotowości dziecka oraz poszanowania jego prawa do wyrażania własnych myśli, uczuć i potrzeb.

Podejmowane działania opiekuńcze, wychowawcze i edukacyjne mają na celu wspieranie dziecka w odkrywaniu świata, rozwijaniu samodzielności, poczucia bezpieczeństwa i wiary we własne możliwości.

Plan stanowi integralną część misji żłobka, której istotą jest zapewnienie dzieciom opieki, wsparcia i warunków do harmonijnego rozwoju w duchu poszanowania ich praw oraz odpowiedzialnego partnerstwa z rodzicami/opiekunami prawnymi.

1.1

Cele opiekuńczo-wychowawczo- edukacyjne żłobka.

Prowadzenie pracy z dziećmi z pełnym respektowaniem praw zawartych w Konwencji o prawach dziecka. Spełnianie podstawowych potrzeb - fizjologicznych, potrzeby bezpieczeństwa, potrzeby uwagi i szacunku, przez stworzenie dzieciom optymalnych warunków rozwoju.

Cele opiekuńcze:

- zapewnienie bezpiecznego i zdrowego środowiska do dzieci
- zaspokajanie potrzeb fizjologicznych dzieci
- stworzenie warunków do rozwoju samodzielności i autonomii dziecka
- indywidualizacja opieki ze względu na inne tempo rozwoju każdego dziecka

Cele wychowawcze:

- budowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania dzieci
- kształtowanie pozytywnej samooceny i niezależności dzieci
- rozwijanie kompetencji społecznych i umiejętności współpracy z rówieśnikami i dorosłymi
- wspieranie rozwoju emocjonalnego i umiejętności wyrażania emocji przez dzieci
- kształtowanie poczucia przynależności i szacunku dla innych
- rozwijanie postaw poznawczych i ciekawości świata
- rozwijanie umiejętności przestrzegania zasad, dzielenia się i wzajemnej pomocy w zabawach zespołowych i integracyjnych

Cele edukacyjne:

- wspieranie wszechstronnego rozwoju dziecka poprzez zabawę
- kształtowanie umiejętności komunikacyjnych (werbalnych i niewerbalnych)
- rozwijanie sprawności fizycznej i ruchowej
- rozwijanie kreatywności i ekspresji językowej
- rozwijanie motoryki małej i dużej poprzez różnorodne zabawy ruchowe i manualne
- stymulowanie zmysłów (dotyku, wzroku, słuchu) poprzez zabawy sensoryczne, muzyczne i ruchowe na świeżym powietrzu,
- rozwój zmysłów i spostrzegawczości poprzez zabawy sensoryczne i ćwiczenia pamięciowe
- wzmacnianie kreatywności i wyrażania siebie poprzez ekspresję plastyczną i muzyczną
- wzmacnianie umiejętności słuchowych, językowych i artykulacyjnych poprzez śpiew, zabawy dźwiękonaśladowcze oraz czytanie książek i oglądanie teatryków
- wspieranie rozwoju poznawczego poprzez obserwację zjawisk i prostych eksperymentów
- kształtowanie zdolności koncentracji i pamięci podczas gier edukacyjnych
- wzbogacanie doświadczeń i wspólna zabawa z wykorzystaniem różnych materiałów sensorycznych
- wzbogacanie słownictwa poprzez słuchanie opowieści i piosenek
- rozwijanie umiejętności społecznych i komunikacyjnych w grupie
- doskonalenie umiejętności orientacji w przestrzeni i reagowania na proste polecenia

1.2 Metody pracy z dziećmi

Metodyka pracy z dziećmi opierają się na uniwersalnych zasadach, realizowanych niezależnie od pory dnia, miejsca, sytuacji i rodzaju aktywności dzieci.

1. Relacje z dziećmi

Opiekunki tworzą responsywne i wzajemne relacje z dziećmi oparte na szacunku. Dbają o ciepłą i domową atmosferę w placówce, pełniąc funkcję łącznika między placówką a domem. Placówka stara się, żeby dziećmi zajmowały się te same osoby, ponieważ sprzyja to rozwijaniu bezpiecznych relacji między małą grupą dzieci a opiekunką.

2. Ścisła współpraca z rodzicami

Aby rozwijać nabywanie doświadczeń przez dzieci, personel musi współpracować z rodzicami. Ta współpraca tworzy ramy do pogłębiania relacji, wspiera ciągłość opieki i zapewnia dzieciom stabilność.

3. Aktywne słuchanie

Komunikacja opiekunek z dziećmi uwzględnia aktywne słuchanie, które przejawia się poprzez komentowanie zaobserwowanych działań dziecka, wyrażanie zainteresowania działaniami dziecka i dzieckiem.

4. Włączanie się do zabawy/aktywności dzieci

Opiekunowie włączają się do zabawy/aktywności dzieci, gdy dzieci tego potrzebują lub wyłączają się, jeśli ich obecność nie jest niezbędna. Opiekunowie są w pobliżu dzieci podczas eksploracji środowiska.

5. Dostarczanie materiałów, przedmiotów i narzędzi

Rolą opiekuna jest dostarczanie dzieciom materiałów, przedmiotów czy narzędzi, które mogą rozwijać i wzbogacać aktywności i zabawy dzieci. Na przykład gdy dziecko bawi się wodą, przelewając ją z kubeczka do kubeczka, opiekun może dodać lejek, łyżki i butelkę, może też zacząć bawić się równolegle tymi przedmiotami, tak by dziecko mogło obserwować jego działania. Nie ponagla dziecka do użycia nowych materiałów, to dziecko samo decyduje, kiedy i jak je wykorzysta.

6. Pomaganie dzieciom w zrozumieniu świata

Opiekunki mówią na głos, jak działa to, co robią dzieci, jakie są obserwowane zależności, łączą przyczyny i skutki, pokazują dzieciom chronologię wydarzeń, przewidują wydarzenia.

1.3 Harmonogram stałych i zmiennych elementów dnia

- **6.30 – 8.00** – schodzenie się dzieci, wymiana informacji z rodzicami, powitanie, indywidualne i grupowe zabawy swobodne,
 - **8.00 – 8.15** – przygotowanie do I śniadania,
 - **8.15 – 9.15** – zabawy inicjowane przez personel i zabawy swobodne, przygotowanie do II śniadania,
 - **9.15 - 10.30** – zabawy swobodne lub inicjowane przez personel na powietrzu lub w sali,
 - **10.30 - 11.15** - przygotowanie do posiłku, I danie zupa,
 - **11.15 - 13.00** - drzemka(odpoczynek dzieci według potrzeb: sen lub relaksacja),
 - **13.00 - 13.30** - obiad II danie,
 - **13.30 – 14.30** - zabawy swobodne dostosowane do możliwości dzieci, w ciepłe dni wychodzenie plac zabaw,
 - **14.30 – 16.30** - podwieczorek, zabawy swobodne w strefach zainteresowań, rozchodzenie się dzieci, pożegnanie, rozmowy z rodzicami;
-
- W przypadku najmłodszych dzieci ramowy plan dnia ma charakter orientacyjny, jest on dostosowany do indywidualnego rytmu dnia dziecka.

1.4 Planowane aktywności

Nr standardu	Działania personelu, wskazówki metodyczne oraz aktywności
4.1	Każdego dnia personel stwarza dzieciom warunki do odpoczynku w placówce w dwóch formach: odpoczynek na leżaczkach lub na dywanie, kiedy tego potrzebują
4.2 Czynności higieniczne	Personel: • opisuje czynności higieniczne, jakie wykonuje razem z dzieckiem, żeby dziecko wiedziało, co będzie się z nim działo w kontakcie z dorosłym. Informuje dziecko o zamiarze zmiany mu pieluszki i upewnia się, że dziecko rozumie jego intencje. Dbamy o intymność i utrzymanie relacji.
4.4 Organizacja posiłków	Personel: • zaprasza dzieci do wspólnego nakrywania do stołu i sprzątania po posiłku; • daje dzieciom tyle czasu na posiłek, ile potrzebują, • zachęca do samodzielności.
5.1 Relacje dające dzieciom poczucie bezpieczeństwa	Personel: • często znajduje się w fizycznej bliskości dzieci, siedząc obok nich na ich poziomie, np. na podłodze lub przy stole; • odzwierciedla emocje dzieci, ich radość i entuzjazm oraz inne emocje. Stara się utrzymać pozytywne emocje w kontakcie z dziećmi, żartuje z nimi, uśmiecha się i śmieje, reaguje na interakcje z dziećmi w ciepły sposób; • jest uważny na trudne momenty dzieci (zmęczenie, przestymulowanie) i wspiera je, aranżując zmiany w otoczeniu, dostosowując ton głosu i styl interakcji do sytuacji; • pozwala dzieciom się przytulać i utrzymywać fizyczną bliskość w odpowiedzi na werbalne lub niewerbalne intencje dzieci
5.2 Reakcje werbalne i niewerbalne na zachowania dzieci	Personel: • swobodnie dołącza do zabawy i aktywności z dziećmi lub oddala się, gdy dzieci go nie potrzebują; • pozwala dzieciom na popełnianie błędów i zachęca do samodzielnego ich naprawiania/rozwiązywania problemów, jeżeli są na to gotowe; • akceptuje wyrażanie emocji przez dzieci; • okazuje szacunek dzieciom, wyrażając to również poprzez formy grzecznościowe: „dziękuję ci”, „proszę”.
5.3 Komunikowanie dzieciom aktywności w ciągu dnia i zmian	Personel: • uprzedza dziecko o działaniu, które będzie podejmowane z jego udziałem (np. zmiana pieluchy lub wycieranie nosa lub buzi), i czeka na jego odpowiedź (werbalną lub niewerbalną), żeby mieć pewność, że dziecko rozumie sytuację; • przypomina dzieciom werbalnie lub niewerbalnie (gestem lub używając znaków graficznych) o następnym punkcie w planie dnia.
6.1 Rozwijanie poczucia przynależności do grupy, zintegrowanie z innymi	Personel: • aranżuje przestrzeń tak, żeby dzieci mogły widzieć, co robią inni, m.in. poprzez podział sali na kilka stref wyposażonych w zróżnicowane zabawki i materiały czy możliwość przekształcania sali w odpowiedzi na aktualne zainteresowania dzieci; • celebrowa rytuały codziennego przywitania i pożegnania; wspólnie realizowany plan dnia, z powtarzającymi się zabawami integrującymi dzieci; • włącza dzieci w dekorowanie sali; • modeluje społeczne interakcje podczas zabaw z dziećmi, w których uczestniczy;

	wykorzystuje wiedzę o zainteresowaniach i temperamencie dzieci do angażowania ich we wspólne zabawy.
6.2 Wspieranie rozwoju autonomii dzieci	Personel: - umożliwia dzieciom podejmowanie różnych ról (np. poprzez wyznaczanie w najstarszej grupie dyżurnego pomagającego w rozdawaniu sztuczków); - zostawia dziecku czas na samodzielnie wykonanie jakiejś czynności, np. przy ubieraniu się, sprzątaniu, łączeniu puzzli lub aranżacji miejsca zabawy; - stwarza dzieciom możliwości pomagania innym dzieciom; - wspiera samodzielne rozwiązywanie konfliktów między dziećmi i udziela wsparcia w rozwiązywaniu konfliktów, jeśli same nie potrafią znaleźć rozwiązania problemu (uwaga: wskazane jest, aby osoby z personelu miały wspólną strategię wspierania dzieci w sytuacjach konfliktowych); - dawanie dzieciom prawa do decydowania czy chcą się podzielić zabawkami i szanowanie ich wyborów - dawanie dzieciom prawa do decydowania czy chcą się bawić z innymi dziećmi i szanowanie ich wyborów.
6.3 Wspieranie współpracy i komunikacji w grupie	Personel: - daje dzieciom wskazówki, jak ze sobą współpracować (np.: „Najpierw on, potem ty”); - pozostaje w pobliżu, gdy dzieci decydują, z kim chcą się bawić; - podpowiada dziecku, jak może się zachować w konkretnej sytuacji, a nie mówi, czego ma nie robić (koncentruje się na pozytywnych komunikatach korygujących); - wprowadza zasady funkcjonowania dzieci w grupie i wyjaśnia ich znaczenie; - monitoruje przebieg zabawy, wymienia imiona poszczególnych dzieci dla podkreślenia ich obecności i ważności.
6.4 Celebrowanie świąt i ważnych wydarzeń	Celebrowanie powinno dotyczyć spraw bliskich najmłodszym dzieciom, takich jak np.: - urodziny (personel ustala z rodzicami i wprowadza prosty zwyczaj/rytuał świętowania w grupie urodzin, taki sam dla każdego dziecka bez słodyczy); - Dzień Dziecka, Mikołajki, Bal karnawałowy, Dzień pluszowego misia, Pierwszy dzień wiosny, - Dzień pieczonego jabłka, Dzień Babci i Dziadka, Dzień Rodziny (personel dba o to, by dzieci nie były obligowane do dawania rodzicom czy dziadkom prezentów). - tematyczne spotkania z gośćmi: Straż Pożarna przy ewakuacji, koncerty muzyków Filharmonii Dolnośląskiej. Personel: - uzgadnia celebrowanie świąt o znaczeniu kulturowym czy religijnym z rodzicami; - respektuje prawo dziecka do odmowy lub rezygnacji ze świętowania lub z fragmentu rytuału (np. przytulenia przez inne dzieci).
7.1 Poznanie i doświadczanie otaczającego świata	Personel: - umożliwiania dzieciom zabawy w kąciach tematycznych uzupełnianych regularnie nowymi materiałami, zabawkami, przedmiotami, zgodnie ze zmieniającymi się zainteresowaniami dzieci i ich aktualnymi potrzebami (co najmniej 1 raz w miesiącu zmiana kąci tematycznych w sali); - rozwija zainteresowania dzieci przez dzielenie się pomysłami na zabawy i okazywanie nowych zastosowań dla różnych przedmiotów, materiałów, zabawek i pomocy edukacyjnych; - dostosowuje czas trwania zabaw do możliwości dzieci (zabawy trwają tak długo, jak długo dzieci są nimi zainteresowane);

	• dostosowuje tematykę inicjowanych przez personel zabaw do aktualnych zainteresowań dzieci; • zapewniania dzieciom dostęp do materiałów wzbudzających ich ciekawość, do przedmiotów codziennego użytku oraz materiałów pochodzących z natury; • umożliwia dzieciom eksplorowania najbliższego otoczenia placówki i obserwowania zmian zachodzących w przyrodzie
7.2.1 Wspieranie dzieci – myślenie przyczynowo skutkowe	Personel: • opisuje, co dziecko robi, co się dzieje z badanymi przez nie przedmiotami, materiałami; • rozwija umiejętność skupienia na działaniu i przewidywania jego skutków (np.: „Pchnąłeś piłkę. Teraz turla się po podłodze. Ciekawe, gdzie się zatrzyma?”); • wykorzystuje czynności dnia codziennego (takie jak: ubieranie, jedzenie, higiena) • tworzy sytuacji edukacyjnych, w których dziecko może: –manipulować przedmiotami, materiałami (np. wprawianie w ruch różnych przedmiotów, manipulacja światłem); –podejmować czynności odwracalne (np. wkładanie wyjmowanie, pakowanie)i nieodwracalnych(np. zgniatanie, darcie, zabawy ze śniegiem, lodem); -robić doświadczenia- mieszanie składników, kolorów; –próbować nowych rozwiązań i sprawdzać ich skuteczność; • wspólnie z dzieckiem czyta (opowiada historie) oraz podsumowuje treści z uwzględnieniem kolejności wydarzeń i związku pomiędzy nimi, korzysta z sekwencji obrazkowych; • włącza dziecko w codzienne rozwiązywanie problemów, pomaga w przewidywaniu konsekwencji różnych działań.
7.2.2 Wspieranie dzieci – umiejętność obserwacji i doświadczenie otaczającego świata	Personel: • obserwuje razem z dzieckiem lub dziećmi zjawiska, które przyciągają ich uwagę, i komentuje to (np.: „Widzę, że kapie woda z kranu, zakręczę go mocniej”; „Słyszę, że stukasz grzechotką w stół. To głośny dźwięk. Ja stukam grzechotką w dywan. To cichy dźwięk”); • okazuje zaniepokojenie i swoje zaangażowanie w badanie, modeluje postawę ciekawości, dociekliwości, zaangażowania w działanie dziecka; • pomaga w rozumieniu tego, co dzieci robią i obserwują, przez opisywanie i wyjaśnianie; • zachęca do eksplorowania natury i terenu na zewnątrz budynku, stwarza możliwości swobodnej zabawy oraz opisuje to, co dzieci robią, • umożliwia obserwacje zmian w przyrodzie (np. liście, kałuże, chmury, ptaki), nazywanie zjawisk atmosferycznych, dźwięków, wprowadza prostych narzędzi do obserwacji (np. lupy, lornetki)
7.2.3 Wspieranie dzieci- używanie określeń dla cech przedmiotów	Organizacja przez personel sytuacji lub zabawy: • określanie i nazywanie cech przedmiotów używanych przez dzieci (dotyczących np. koloru, kształtu, faktury); • określanie relacji między przedmiotami (np.: dużo–mało; blisko–daleko, ciepłe–zimne) w sytuacjach codziennych, swobodnej zabawy i zajęciach kierowanych przez siebie • dawanie dzieciom możliwości wyboru między różnymi produktami do jedzenia podczas posiłku i opisywanie różnic między nimi; • określanie i porównywanie przedmiotów w otoczeniu (np.: duży–mały, większy–mniejszy); • porządkowanie i segregowanie przedmiotów w określonej kategorii.

7.2.4 Wspieranie dzieci – używanie określeń przestrzennych	Organizacja przez personel sytuacji lub zabawy: • używanie w codziennych kontaktach z dziećmi takich słów, jak: góra, dół, przód, tył, lewo, prawo, nad, pod, obok, wewnątrz, zewnątrz, przed, za, obok, między, wyżej, niżej, w górze, na dole, daleko, blisko, wysoko, nisko; • opisywanie swoich czynności i aktywności dzieci i umiejscawianie tych działań w przestrzeni („Postawiłam kubeczki do picia na tacy. Widzę, że posadziłeś misia na krześle, a zajaczkę na podłodze. Chcesz, żeby zajac siedział wyżej?”)
8.1 Wspieranie dzieci- rozwój gotowości i umiejętności porozumiewania się	1) mówienie do dzieci: • komunikowanie się w sposób zrozumiały dla dziecka; • inicjowanie kontaktu werbalnego i niewerbalnego; • używanie pytań otwartych i rozszerzających lub inicjujących rozmowę w sposób budzący zainteresowanie albo działanie dziecka; • stosowanie różnorodnych form wypowiedzi (pytania, zdania twierdzące, wykrzyknikowe itd.); • towarzyszenie dzieciom w zabawach i częste komentowanie, co one robią; • dopytywanie dzieci o ich potrzeby w czasie codziennych czynności, takich jak toaleta czy jedzenie; • kierowanie wzroku i postawy ciała w kierunku dziecka, które coś mówi; • zadawanie pytań rozszerzających i komentowanie w sposób zachęcający do dalszej wypowiedzi („Co się stało? Uderzyłeś się? Gdzie?”); 2) aktywne słuchanie dzieci: • potwierdzanie dziecku, że zostało usłyszane (np. Słyszę że powiedziłeś „TAM”); • rozwijanie rozmowy, dopytywanie; • podczas słuchania dziecka zwracanie się do niego całą postawą i wzrokiem; 3) wzbogacanie słownictwa dzieci: • wykorzystywanie słów z różnych kategorii (np.: przedmioty, działania, uczucia, funkcje); • rozwijanie interakcji dotyczących wspólnego doświadczenia lub zdarzeń z życia dziecka (np.: „Pamiętasz, jak na spacerze widzieliśmy wiewiórkę?”; „Wiem, że w domu masz psa. Co on robi, jak przychodzisz do domu? Hau-hau?”); • nazywanie, opisywanie tego, co robi dziecko, z użyciem nowych słów (pytanie: „Czy ten kalafior ci smakuje? zamiast: „Mniem-mniem?”); • rozwijanie języka i słownictwa dzieci za pomocą określeń opisujących dane zjawisko, sytuację czy przedmiot i łączenia ich ze słowami, które dziecko zna; • wypowiadanie się pełnymi zdaniami, unikanie infantylizowania; • mówienie w pierwszej osobie („Teraz pokażę ci tę nową układankę”).
8.2 Lista aktywności personelu obejmująca:	1) rozmowy z dziećmi: • utrzymywanie konwersacji z dzieckiem przez wymianę: słuchanie–mówienie–słuchanie; • wykorzystywanie każdej sytuacji w ciągu dnia do prowadzenia rozmów z dziećmi (niezależnie od tego, czy jest to zabawa kierowana, czy posiłek, czy mycie rąk, ubieranie się przed spacerem itp.); • angażowanie dziecka w słowną interakcję opartą zarówno na wspólnie dzielonym doświadczeniu, jak i osobistych doświadczeniach dziecka; • dopytywanie dzieci o ich potrzeby w czasie codziennych czynności takich jak toaleta, posiłek. 2) komunikowanie się dzieci ze sobą oraz personelem:

	• stwarzanie sytuacji, w których dzieci mogą bawić się ze sobą i rozmawiać o tym, co robią; • wspieranie komunikowania się dzieci ze sobą i z personelem (np. poprzez zabawy w telefon, w przyjęcie, w dom); • rozmawianie z dziećmi na temat tego, co jest aktualnie przedmiotem ich uwagi; • dawanie wskazówek dzieciom ułatwiających komunikację („Możesz powiedzieć, żeby...”; „Możesz zapytać o...”); • kultywowanie rytuałów w ciągu dnia – zabawy muzyczno - ruchowe, rymowanki, czytanki; • wzmacnianie każdej próby komunikacji pochwałą, uśmiechem, powtórzeniem; • powtarzanie znanych dziecku schematów (np. Dzień Dobry..., Do widzenia..., Myjemy ręce..., Siadamy do obiadu...) 3) aktywny udział dzieci we wspólnym czytaniu, słuchaniu tekstów, utworów, książek: • wprowadzenie i kultywowanie zwyczaju codziennego czytania o określonej porze, codziennych zabaw ze śpiewem; • wykorzystywanie rymowanek, piosenek do rozpoczynania, trwania i kończenia jakiejś czynności (np. piosenka na powitanie); • opowiadanie dzieciom książek z obrazkami i dbanie o to, żeby dzieci mogły aktywnie w tym uczestniczyć, dotykając ich, komentując treść; • pokazywanie i opisywanie ilustracji w książkach; • opowiadanie dzieciom różnych historii i bajek.
9.1 Wskazówki metodyczne dla personelu, wspieranie rozwoju fizycznego dzieci	Organizacja przez personel sytuacji lub zabawy: 1) rozwój sprawności dzieci w zakresie małej motoryki: • zapewnienie dostępności materiałów i przedmiotów umożliwiających dzieciom rozwijanie sprawności motoryki małej; • stwarzanie sytuacji, w których dzieci mogą ćwiczyć sprawność rąk i palców, w tym np.: zgniatać, rolować, rozpląszczać miękkie masy, trzymać małe przedmioty, doskonaląc chwyt, drzeć papier; • umożliwianie dzieciom zamykania, otwierania, zakręcania i odkręcania pojemników, wkładania i wyjmowania małych przedmiotów; 2) rozwój percepcji zmysłowej dzieci: • umożliwianie dzieciom codziennego kontaktu z materiałami angażującymi zmysły: czucie, smak, zapach, wzrok, słuch, poczucie ułożenia ciała i równowagę; • zapewnianie w ciągu dnia różnorodnych aktywności sensorycznych, dostosowanych do potrzeb dzieci i ich możliwości (uwaga: planowanie doświadczeń sensorycznych powinno zagwarantować dzieciom czas na zaangażowanie się i zabawę z innymi dziećmi); • stwarzanie niemowlakom możliwości samodzielnego badania różnorodnych obiektów i swojego ciała – własnych rąk i nóg oraz twarzy; 3) rozwój sprawności dzieci w zakresie dużej motoryki • wspieranie niemowlaków w nauce kontrolowania ruchów ciała i nauce stania, chodzenia na czworakach i chodzenia w pionie; • umożliwianie niemowlakom eksplorowania przestrzeni przez przenoszenie ich w różne miejsca, w których czekają nowe wyzwania, np. dążenie do interesujących przedmiotów; • bawienie się z dziećmi w zabawy ruchowe, podążanie za tym, co robią dzieci (np. turlanie się, chodzenie na czworakach);

	• stwarzanie dzieciom warunków do podejmowania nowych wyzwań związanych z przemieszczaniem się i uczeniem nowych umiejętności motorycznych; • umożliwianie dzieciom wielokrotnego powtarzania i ćwiczenia konkretnych umiejętności ruchowych tak długo, jak długo są tym zainteresowane; • wykorzystywanie sytuacji codziennych do ćwiczenia koordynacji wzrokowo-ruchowej, np. podczas jedzenia, ubierania się i innych czynności; • organizowanie dzieciom zabaw gimnastycznych, zabaw naśladowczych wspierających ich rozwój; • zachowanie czujności co do bezpieczeństwa dzieci, ale bez powstrzymywania ich przed nowymi umiejętnościami ruchowymi.
9.2 Lista aktywności personelu wspieranie aktywności fizycznej i angażowanie zmysłów dzieci	1) Zabawy angażujące zmysły wzroku, słuchu, węchu, dotyku, smaku. Opiekun inicjuje i proponuje dzieciom aktywności, takie jak: • ścieżki sensoryczne – chodzenie na bosaka po trawie, piasku; • zabawy wodą, błotem, piaskiem; • malowanie rękami; • słuchanie i wydawanie dźwięków; • wąchanie naturalnych zapachów (warzyw, owoców, ziół, kwiatów); • testowanie smaków; • zabawy „koszykiem skarbów”; 2) zabawy wspierające rozwój motoryki małej Opiekun inicjuje i proponuje dzieciom aktywności, takie jak: • zabawa klockami; • wkładanie i wyjmowanie elementów z pojemników; • wlewanie, przelewanie i wylewanie wody; • przesypywanie kaszy za pomocą różnych narzędzi; • zabawy papierem: chwytanie, darcie, składanie; • malowanie farbami (palcami, pędzlami, stemplami); • zabawa masami sensorycznymi (ciastoliną, plasteliną), lepienie, wałkowanie, krojenie, rwanie, łączenie; • przyczepianie, odczepianie, zapinanie, odpinanie; • włączanie przycisków; 3) ćwiczenie koordynacji wzrokowo-ruchowej i równowagi Opiekun inicjuje i proponuje dzieciom aktywności, takie jak: • wspinanie się na kanapę z wykorzystaniem poduszek, krzeselek, mocnych pudeł; • chodzenie po śladzie; • samodzielne jedzenie; • malowanie; • mycie rąk; • ubieranie się (wkładanie i zdejmowanie prostych elementów garderoby); • sprzątanie zabawek do pudeł; • zabawy piłką: rzucanie, łapanie, turlanie; 4) zabawy wspierające czucie głębokie oraz kształtujące schemat własnego ciała Opiekun inicjuje i proponuje dzieciom zabawy, takie jak: • turlanie się; • huśtanie się; • przeciskanie się przez tunel; • otulanie się kocem;

	• masowanie; • naśladowanie ruchu; • oglądanie się w lustrze; • zabawy „paluszkowe”
10.1 Wskazówki metodyczne dla personelu dotyczące twórczej ekspresji dzieci oraz warunki twórczego działania i dostępu do wytworów kultury	• zapewnienie dostępu do materiałów umożliwiających dzieciom kreatywne działanie; • stworzenie bezpiecznej atmosfery, bez oceniania, zapewnienie swobody działania oraz czasu potrzebnego na angażowanie się dzieci we własnym tempie i zakresie; • docenienie procesu twórczego, a nie jakości efektu; • wspieranie i nadawanie wartości samemu działaniu tworzenia; • nazywanie tego, co dzieci robią, bez poprawiania ich i oceniania; • zapewnienie dzieciom czasu i miejsca na działania kreatywne w ciągu całego dnia; • stwarzanie dzieciom okazji do ekspresji twórczej, m.in. w formie tańca, śpiewu, manipulacji materiałami plastycznymi, wydawania dźwięków; • aranżowanie działań artystycznych nawet dla małej grupki dzieci lub pojedynczego dziecka, bez konieczności angażowania całej grupy w to samo działanie; • dostarczanie dzieciom okazji obcowania ze sztuką (rzeźbą, malarstwem, rysunkami) o wysokiej jakości artystycznej; • zapewnianie dzieciom kontaktu z muzyką wysokiej jakości, zarówno jeśli chodzi o jakość odtwarzania, jak i repertuar(koncerty 1x miesięcznie); • zapewnianie dzieciom dostępu do książek z szatą graficzną wysokiej jakości oraz do albumów ze zdjęciami; • organizowanie dzieciom rysowania i malowania na poziomych i pionowych dużych płaszczyznach (wielkości co najmniej A3) na wysokości ich wzroku; • organizowanie warunków do aktywności twórczej na zewnątrz budynku – w naturze.
10.2 Lista działań personelu zachęcająca dzieci do:	Opiekun inicjuje i organizuje sytuacje do: 1) wyrażania twórczej ekspresji w różnych formach: • sfera muzyczna: śpiewanie, granie, wytwarzanie dźwięków, w tym z wykorzystywaniem głosu i dźwięków generowanych przez przedmioty, zjawiska, ciało, powtarzanie, modyfikowanie i tworzenie melodii, słuchanie dźwięków naturalnych i wytworzonych, słuchanie muzyki, piosenek; • sfera plastyczna: malowanie, barwienie, rysowanie, stemplowanie, cięcie, darcie, naklejanie, komponowanie obrazów na dużych i małych przestrzeniach, komponowanie w przestrzeni trójwymiarowej, układanie, dekorowanie z wykorzystaniem różnorodnych materiałów; • sfera ruchowa: ruch swobodny i spontaniczny, taniec swobodny, naśladowanie ruchów, tworzenie ruchów z wykorzystaniem swojego ciała i z rekwizytów, taniec do muzyki; • sfera słowna: spontaniczne i swobodne zabawy własnym głosem – tworzenie własnych słów, wydawanie dźwięków naśladowczych, zmiana głosu, tworzenie rymów, mówienie wierszyków, zmienianie słów w znanych dziecku wierszykach; • łączenie różnych rodzajów ekspresji: ruch swobodny do muzyki z wokalizą dziecka oraz jednoczesnym malowaniem wodą na chodniku (tworzeniem swobodnych linii); 2) wykorzystywania różnorodnych materiałów Zachęcanie dzieci do używania różnorodnych materiałów, takich jak: woda, piasek, błoto, trawa, liście, kamienie, zioła, warzywa, owoce, instrumenty, przedmioty wydające dźwięki, ubrania, materiały tekstylne,

	papier, przedmioty codziennego użytku; 3) poznawania różnych wytworów kultury Zapoznavanie dzieci z różnymi wytworami kultury poprzez: • teatrzyki w wykonaniu opiekunów, rodziców lub zaproszonych artystów; • słuchanie muzyki na żywo; • słuchanie muzyki klasycznej; • prezentowanie reprodukcji malarstwa lub rzeźby; • czytanie i oglądanie książek i albumów o wysokich walorach artystycznych (graficznie i językowo).
13.5	Zaplanowanie codziennego wychodzenia z dziećmi na zewnątrz budynku.
13.5 Zalecenia dla personelu	• zaplanowanie co najmniej jednego wyjścia na zewnątrz każdego dnia – niezależnie od pory roku (zapewniając przy tym ubiór adekwatny do warunków atmosferycznych); • w miesiącach letnich wydłużenie czasu pobytu na dworze, z uwzględnieniem przerw podczas największego upału; • rezygnacja z wyjścia jedynie w ekstremalnych warunkach (np. burza, ulewa, ekstremalna temperatura, bardzo zła jakość powietrza); • uwzględnienie w planie zarówno swobodnych zabaw ruchowych, jak i organizowanych zabaw (gier sportowych, zabaw z elementami edukacyjnymi); • zadbanie o odpowiednie nawodnienie dzieci – zapewnienie dzieciom stałego dostępu do wody pitnej; • niewykluczanie najmłodszych dzieci z możliwości udziału w spacerach i zabawach.
14	Aranżowanie przestrzeni w sposób estetyczny i spójny z planem opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnym
14.1	Przestrzeń w żłobku jest zorganizowana w sposób umożliwiający wydzielenie co najmniej trzech spośród poniższych stref zainteresowań dla dzieci: 1) strefa wspólnego czytania; 2) strefa zabaw konstrukcyjnych; 3) strefa zabaw ruchowych; 4) strefa zabaw plastycznych; 5) strefa zabaw z wodą i piaskiem; 6) strefa zabaw tematycznych; 7) strefa zabaw muzycznych
Zalecenia dla personelu:	Dzieci z każdej grupy mają dostęp do min. trzech wymienionych stref w przestrzeni placówki w ciągu każdego dnia
14.2	W naszym żłobku przestrzeń zorganizowana jest w sposób wpierający autonomię dziecka, w szczególności: 1) pojemniki z materiałami i zabawkami są oznakowane w sposób zrozumiały dla dzieci; 2) materiały i zabawki są usytuowane na wysokości dostępnej dla dzieci; 3) każde dziecko ma miejsce do przechowywania swoich rzeczy oznaczone w sposób widoczny i zrozumiały dla dziecka
Zalecenia dla personelu:	Pojemniki z materiałami i zabawkami oznaczamy czytelnie dla dzieci, np. za pomocą zdjęć czy piktogramów. • Materiały i zabawki sytuujemy na wysokości dostępnej dla dzieci. • Każde dziecko ma oznakowane (znaczek/zdjęcie) miejsce na swoje rzeczy.
14.3	W pomieszczeniach, w których przebywają dzieci, zawsze dostępna jest dla nich woda do picia w każdym momencie w ciągu dnia

Zalecenia dla personelu:	Zwracamy uwagę, aby w pomieszczeniach, w których przebywają dzieci, zawsze dostępna była dla nich woda. Woda powinna być podawana w sposób higieniczny, dostosowany do wieku i możliwości dziecka (np. w indywidualnych bidonach, kubkach, dystrybutorach lub dzbankach z kubeczkami). Opiekunowie dbają o regularne przypominanie dzieciom o możliwości picia wody, zwłaszcza w okresie wzmożonej aktywności fizycznej oraz w dni o podwyższonej temperaturze. Celem jest utrzymanie prawidłowego nawodnienia organizmu, wspieranie zdrowych nawyków oraz zapobieganie odwodnieniu
14.4	W pomieszczeniach dla dzieci nie używa się muzyki lub radia jako stałego tła akustycznego.
Zalecenia dla personelu:	Muzyka powinna być wykorzystywana wyłącznie w sposób celowy, np. podczas zajęć muzycznych, relaksacyjnych lub zabaw ruchowych, z zachowaniem odpowiedniej głośności, dostosowanej do wieku i wrażliwości słuchowej dzieci. Celem jest zapewnienie dzieciom komfortu akustycznego, możliwości swobodnej komunikacji oraz unikanie nadmiernej stymulacji dźwiękowej, która może wpływać negatywnie na samopoczucie dzieci.
14.5	Wśród materiałów dostępnych dla dzieci w pomieszczeniach i na zewnątrz znajdują się naturalne materiały i przedmioty codziennego użytku.
Zalecenia dla personelu:	Zapewniamy dzieciom dostęp do różnych naturalnych materiałów i przedmiotów, takich jak drewniane zabawki, pojemniki z ryżem, piaskiem. Zapewniamy dzieciom dostęp do przedmiotów codziennego użytku, np.: garnki, miski, lejki, łyżki drewniane, stroje, torebki, koce.
16	Współpraca personelu i rodziców oparta na wzajemnym szacunku i otwartości w celu kształtowania spójnego środowiska rozwoju dzieci.
16.1	1. Rodzice są informowani o realizacji Planu OWE za pomocą: • bieżących rozmów, np. przy okazji odbioru dziecka i nabyciu przez dziecko nowych umiejętności; • komunikatów na tablicy informacyjnej; 2. Informacje przekazywane są regularnie, w formie przystępnej i zrozumiałej dla rodziców. Informacje dotyczące aktualnych zabaw i ich harmonogramu i są przekazywane rodzicom w formie planu tygodnia w wersji papierowej wywieszanej na tablicy danej grupy.
16.2	1. Dyrektor żłobka organizuje grupowe spotkania z rodzicami wszystkich dzieci w mc. czerwcu . 2. Dodatkowe spotkania grupowe organizowane są w miarę potrzeb, na wniosek rodziców lub opiekunów. 3. Spotkania służą omówieniu spraw dotyczących całej grupy, prezentacji planów i osiągnięć, podnoszenia kompetencji rodzicielskich rodziców itp.
16.3	1. Rodzice są informowani o planowanych spotkaniach indywidualnych i grupowych z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem. 2. Informacja o zebraniach przekazywana jest pisemnie (np. poprzez e-mail, zaproszenie wręczane każdemu rodzicowi indywidualnie) lub wywieszona na tablicy ogłoszeń. 3. W informacji jest zawarty termin, godzina, miejsce oraz cel spotkania.

16.4	1. Rodzice mają możliwość wyrażenia swoich obaw, zastrzeżeń czy propozycji zmian w atmosferze zaufania i szacunku. 2. Służy temu procedura uwag, wniosków i skarg, zakładająca m.in.: • dyrektor żłobka odpowiedzialny jest za przyjmowanie i rozpatrywanie: skarg, wniosków i zastrzeżeń; • forma składania skarg, wniosków i zastrzeżeń: (ustnie, pisemnie, mailowo), • rejestracja skargi w księdze skarg; • zdefiniowanie etapów – potwierdzenie przyjęcia skargi, zbadanie sprawy, udzielenie odpowiedzi, ewentualne działania naprawcze; • wskazanie terminów na rozpatrzenie zgłoszenia i udzielenie odpowiedzi; • zapewnienie poufności; • informowanie rodziców o wnioskach i działaniach podjętych w wyniku zgłoszonych uwag.
16.5	1. Regularnie, co najmniej raz w roku, dyrektor żłobka przeprowadza ankietę satysfakcji rodziców. To narzędzie ewaluacji, pozwala poznać perspektywę rodziców, zidentyfikować mocne strony i obszary wymagające poprawy. Ankieta, zawiera pytania dotyczące różnych aspektów funkcjonowania żłobka, takich jak: • jakość opieki i wsparcie rozwoju dzieci; • kompetencje, zaangażowanie i podejście personelu; • komunikacja z rodzicami, dostępność informacji; • organizacja pracy instytucji, godziny otwarcia, wyposażenie; • czystość, estetyka pomieszczeń; • jakość wyżywienia; • ogólne zadowolenie z usług instytucji.
16.6	Wyniki ankiety są przeanalizowane przez personel i uwzględniane w modyfikacji pracy żłobka, ale też udostępnione rodzicom wraz z informacją o planowanych działaniach doskonalących. Analiza satysfakcji rodziców jest robiona w czerwcu. Modyfikacje planu wprowadza się od września.
16.7	1. Konsultowania Planu OWE z rodzicami. Konsultacje Planu odbywa się poprzez: • udostępnienie rodzicom Planu OWE i poproszenie o uwagi oraz propozycje zmian lub w ankiecie badającej satysfakcję rodziców. 2. Rodzice są poinformowani o wynikach i rozstrzygnięciach oraz zaznajomieni z nowym Planem OWE.

Opracowała: Maria Misztal
01.12.2025r.

DYREKTOR

Maria Misztal